

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Головного управління  
Держгеокадастру у Харківській  
області

05.12.2022 № 64

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ  
НАДАННЯ ВІДОМОСТЕЙ З ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ  
У ФОРМІ КОПІЙ ДОКУМЕНТІВ, ЩО СТВОРЮЮТЬСЯ ПІД ЧАС ВЕДЕННЯ  
ДЕРЖАВНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ**

(назва адміністративної послуги)

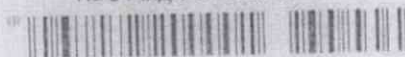
Головне управління Держгеокадастру у Харківській області

(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги			
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	1.	2.	3.
	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги
Центр надання адміністративних послуг Балаклійської міської ради	64207, Харківська область, Ізюмський район, м. Балаклія, площа Ростовцева, 1	понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця: 9.00-17.00; серeda: 09.00-20.00	тел.: (05749) 2-07-17 <a href="http://cnap.balakleyamer.gov.ua">http://cnap.balakleyamer.gov.ua</a>
Центр надання адміністративних послуг Барвінківської міської ради	64701, Харківська область, Ізюмський район, м. Барвінкове, вул. Центральна, 3, 2 поверх	понеділок: 8.00-20.00; вівторок, серeda, четвер, п'ятниця: 8.00-17.00	тел.: (05757) 4-20-07 <a href="http://barvinkoverda.gov.ua/CNAP/zagolovok.htm">http://barvinkoverda.gov.ua/CNAP/zagolovok.htm</a>
Центр надання адміністративних послуг Близнюківської селищної ради	64801 Харківська обл. Лозівський район, сел. Близнюки, вул. Незалежності, 39	понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця: 08.00-17.00, серeda: 08.00-20.00	тел.: (05754) 5-17-48 e-mail: <a href="mailto:tsnap05754@gmail.com">tsnap05754@gmail.com</a> <a href="http://bliznukirda.kh.gov.ua/adminposlugy">http://bliznukirda.kh.gov.ua/adminposlugy</a>
Центр надання адміністративних послуг та державної реєстрації Біляївської сільської ради Лозівського району	64102, Харківська область, Лозівський район, с. Біляївка, вул. Юності, 25	понеділок - четвер: 08.00-17.00, п'ятниця: 08.00-15.45	тел.: (05748) 3-51-59 e-mail: <a href="mailto:biliaivska.hromada@gmail.com">biliaivska.hromada@gmail.com</a>
Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Богодухівської міської ради	62103, Харківська область, Богодухівський район, м. Богодухів, вул. Молодіжна, 2	понеділок, вівторок, серeda: 8.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; п'ятниця: 8.00-15.45	тел./факс: (05758) 3-05-16 e-mail: <a href="mailto:bogoduhiv.tsnap@ukr.net">bogoduhiv.tsnap@ukr.net</a>
Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Борівської селищної ради	63801, Харківська обл., Ізюмський район, смт Борова, вул. Центральна, буд. 1	понеділок - четвер: 8.00 - 17.15, перерва 12.00-13.00, п'ятниця з 8.00 - 16.00, перерва 12.00-13.00	e-mail: <a href="mailto:tsnap.borova@gmail.com">tsnap.borova@gmail.com</a> <a href="http://bor-selrada.gov.ua/">http://bor-selrada.gov.ua/</a>



Центр надання адміністративних послуг Валківської міської ради	63002, Харківська область, м. Валки, пр-т. Григорія Сковороди, 10	понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 8.00 - 15.00; вівторок 8.00-20.00, без перерви на обід	тел.: (05753) 5-10-84, факс: (05753) 5-24-20, e-mail: tsnap06gmail.com
Центр надання адміністративних послуг Коломацької селищної ради	63100, Харківська область, смт Коломак, вул. Корольова, 28.	понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 8.00 - 16.00; середа 8.00-20.00, без перерви на обід	тел.: (05766) 5-62-05, e-mail: cnap.kolomselrad@ukr.net
Центр надання адміністративних послуг Великобурлуцької селищної ради	62402, Харківська область, Куп'янський район, смт Великий Бурлук, вул. Центральна, 21	понеділок, вівторок: 8.00-16.30, середа: 8.00-20.00, п'ятниця 8.00-16.00	e-mail: cnapvbsr@qmail.com
Центр надання адміністративних послуг Вовчанської міської ради	62504 Харківська область, Чугуївський район, м. Вовчанськ, вулиця Пушкіна 1	понеділок, вівторок, четвер: 8.30-16.00, середа: 8.30-20.00, п'ятниця: 8.30-15.00 без перерви	тел.: (05741) 4-49-31 e-mail: tsnap_vovchmr@ukr.net https://vovchmrada.gov.ua/index.php
Центр надання адміністративних послуг Дворічанської селищної ради	62702, Харківська область, Куп'янський район, смт Дворічна, вул. Слобожанська, б.8	понеділок, вівторок, четвер: 8.00-17.15; середа: 8.00-20.00; п'ятниця: 8.00-16.00	<a href="http://dvopichnarda.gov.ua/info/page/6430">http://dvopichnarda.gov.ua/info/page/6430</a>
Центр надання адміністративних послуг Дергачівської міської ради	62303, Харківська області, Харківський район, м. Дергачі, пл. Перемоги, 2-А, 1 поверх	понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 09:00 до 16:00; середа з 9:00 до 20:00; субота, неділя та святкові дні - вихідні.	тел./факс: (05763) 2-06-37, e-mail: tsnap_dergachi@ukr.net
Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Зачепилівської селищної ради	64401, Харківська область, Красноградський район, смт Зачепилівка, вул. Центральна, 56	понеділок, вівторок 8.00-16.30; середа 8.00-16.00; четвер 8.00-20.00; п'ятниця 8.00-16.00	тел.: (05761) 5-13-77, (05761) 5-16-52 e-mail: cnap_zach.otg@ukr.net; https://zachepylivskagromada.gov.ua/tsnap/
Центр надання адміністративних послуг Зміївської міської ради	63404, Харківська область, Чугуївський район, м. Зміїв, вул. Адміністративна, 16	понеділок, середа, четвер: 8.00-16.00, вівторок 8.00-20.00, п'ятниця: 8.00-15.00, субота: 8.00-14.00 без перерви, неділя вихідний	тел.: (05747) 3-12-39 e-mail: tsnap0012@gmail.com
Центр надання адміністративних послуг Золочівської селищної ради Харківської області	62203, Харківська область, Богодухівський район смт Золочів, вул. 8 Березня, 3	понеділок, вівторок, середа, четвер: 08.00-17.00, п'ятниця: 08.00-16.00 без перерви, субота, неділя, святкові дні - вихідні	тел.: (05764) 5-02-57 e-mail: tsnap_zol@ukr.net <a href="http://zolochivska.gromada.org.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-14-52-42-19-01-2021/">http://zolochivska.gromada.org.ua/centr-nadannya-administrativnih-poslug-14-52-42-19-01-2021/</a>
Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Ізюмської міської ради	64309, Харківська область, м. Ізюм, вул. Соборна, 50	понеділок, середа, четвер, п'ятниця з 09.00 до 16.00 вівторок з 09.00 до 19.00 субота з 09.00 до 14.00 неділя-вихідний	тел./факс: (05743) 2-85-15, e-mail: admincentr@city-izyum.gov.ua, admposl-izyum@ukr.net city-izyum.gov.ua/administrativni-poslugi
Центр надання адміністративних послуг Кегичівської селищної ради	64003, Харківська область, Красноградський район, смт Кегичівка, вул. Волощина, буд. 30	понеділок, вівторок, середа, п'ятниця з 8.00 до 15.00; четвер - з 8.00 до 20.0., без перерви на обід.	тел.: (05755) 3-16-93 e-mail: tsnap.kehychivka@ukr.net



Центр надання адміністративних послуг Коломацької селищної ради	63100, Харківська область, Богодухівський район, смт Коломак, вул. Корольова, 28.	понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця з 8.00 - 16.00; серeda 8.00-20.00, без перерви на обід, субота, неділя - вихідні дні	тел.: (05766) 5-62-05, e-mail: cnap.kolomselrad@ukr.net
Центр надання адміністративних послуг Наталинської сільської ради (Наталинська об'єднана територіальна громада)	63343, Харківська область, Красноградський район, с. Наталине, вул. І.Сенченка, буд. 89	понеділок, серeda, четвер: 08.00-17.00; вівторок: 08.00-20.00; п'ятниця: 08.00-14.00	тел.: (05744) 7-68-18 e-mail: natalyncilrada@ukr.net
Центр надання адміністративних послуг апарату Краснокутської селищної ради	62002, Харківська область, Богодухівський район, смт Краснокутськ, вул. Миру, 127	понеділок, серeda, четвер 08.00-17.15; вівторок 8.00-20.00; п'ятниця 08.00-16.00.	тел. (05756) 3-23-41 e-mail: krkut_ps@ukr.net веб-сайт: krasnokutska-rada.gov.ua
Центр надання адміністративних послуг Куньєвської сільської ради	64320, Харківська область, Ізюмський район, с. Бугайка, пл. Центральна, 11	понеділок - п'ятниця: 09.00-17.00, перерва на обід :12.00-13.00	тел.: 095-63-79-238 099-23-62-078 e-mail: bugsr@ukr.net
Центр надання адміністративних послуг Лозівської міської ради Харківської області	64602, Харківська область, м. Лозова, вул. Михайла Грушевського, буд. 2	понеділок - субота: 8.00 - 16.00, без перерви на обід, вихідні - неділя, святкові та неробочі дні	тел.: (05745) 2-58-21, тел.: (05745) 2-70-34, e-mail: cnap_lmr@ukr.net, веб-сайт - <a href="http://lozovarada.gov.ua/cnap/">http://lozovarada.gov.ua/cnap/</a>
Центр надання адміністративних послуг Нововодолазької селищної ради	63202, Харківська область, Харківський район, смт Нова Водолага, вул. Григорія Донця, 14	понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця, субота: 8.00-17.00, серeda: 8.00-19.00, вихідні неділя, понеділок	тел.: (05740) 4-45-95, (05740) 4-20-26 e-mail: vodolagatsnap@ukr.net, cnap.vodolaga-gromada.gov.ua
Центр надання адміністративних послуг та державної реєстрації Біляївської сільської ради Лозівського району	64102, Харківська область, Лозівський район, с. Біляївка, вул. Юності, 25	понеділок, вівторок, серeda, четвер: 08.00- 17.00, п'ятниця: 08.00-15.45	тел.: (05748) 35159 e-mail: biliaivska.hromada@gmail.com
Центр надання адміністративних послуг в м. Первомайський виконавчого комітету Первомайської міської ради	64102, Харківська область, Лозівський район, м. Первомайський, просп. 40 років Перемоги, 1	понеділок, вівторок, серeda, п'ятниця: 8.00-17.00; четвер: 8.00-20.00; субота: 8.00-15.00	тел.: (05748) 3-41-03 <a href="http://pervom-rada.gov.ua/index.php/potochna-dialnist/tsentr-nadannia-administrativnykh-posluh-v-m-pervomaiskiyi.html">http://pervom-rada.gov.ua/index.php/potochna-dialnist/tsentr-nadannia-administrativnykh-posluh-v-m-pervomaiskiyi.html</a>
Центр надання адміністративних послуг Печенізької селищної ради	62801, Харківська область, Чугуївський район, смт Печеніги, вул. 1-го Травня, 1	понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця: 08.00-16.00, серeda: 08.00 - 20.00 без перерви на обід, вихідні дні, субота, неділя	e-mail: pechenegi-possosvet@ukr.net
Центр надання адміністративних послуг Сахновщинської селищної ради	64501, Харківська область, Красноградський район, смт Сахновщина, вул. Шмідта, 10	понеділок, вівторок, серeda: 8.00-17.15, четвер 8.00-20, п'ятниця 8.00-16.00, субота, неділя-вихідний	тел.: (05762) 3-19-96, e-mail: tsnap 24@gmail.com
Центр надання адміністративних послуг Люботинської міської ради	62433, Харківська область, Харківський район, м. Люботин, вул. Ушакова, 16	понеділок, вівторок, серeda, п'ятниця, субота : 8:00 – 15:00; четвер: 8:00 – 20:00	тел.: (05774) 1-32-69; e-mail: lubotin_ms.dms@ukr.net; <a href="http://lubotin.kharkov.ua/tsentr-adminposlug">http://lubotin.kharkov.ua/tsentr-adminposlug</a>



Центр надання адміністративних послуг Виконавчого комітету Мереф'янської міської ради	62472, Харківська область, Харківський район, м. Мерефа, вул. Культури, буд. 26	понеділок, середа, четвер: 8-00 - 16-00; вівторок: 8-00 - 20-00; п'ятниця: 8-00 - 15-00; субота: -8-00 до 14-00; неділя: -вихідний	тел.: (05774) 8-45-45; e-mail: cnap.merefa@ukr.net cnap.merefaotg.gov.ua
Центр надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради	63460, Харківська область, Чугуївський район, селище Слобожанське, вул. Лермонтова, 21	понеділок- четвер 8:00-17:00, п'ятниця 8:00-14:00 вихідні дні: субота, неділя	тел.: (05747) 5-35-60, 050-66-83-282
Центр надання адміністративних послуг Старосалтівської селищної ради	62560, Харківська область, Чугуївський район, селище Старий Салтів, вул. Перемоги, 14	понеділок- четвер: 8.00-17.00, п'ятниця: 8.00-15.45 у перерва щодня 12.00-12.45	тел.: (05741) 6-11-81 e-mail: tsnap_vovchmr@ukr.net <a href="https://vovchmrada.gov.ua/index.php">https://vovchmrada.gov.ua/index.php</a>
Центр надання адміністративних послуг Чугуївської міської ради	63503, Харківська область, м. Чугуїв, вул. Старонікольська, 37	понеділок- четвер: 8:00-17:15 п'ятниця 8:00-14:00 вихідні дні: субота, неділя	тел.: (05746) 2-22-82 e-mail: tsnapchuguev@ukr.net <a href="http://chuguev-rada.gov.ua/info/page/1631">http://chuguev-rada.gov.ua/info/page/1631</a>
Центр надання адміністративних послуг Шевченківської селищної ради	63601, Харківська область, Куп'янський район, сел. Шевченкове, вул. Центральна, 13	понеділок, вівторок, четвер: 8.00-17.15; середа: 8.00-20.00, п'ятниця: 8.00-16.00	<a href="http://shevchrda.gov.ua/content/tsentr-nadannya-administrativnikh-poslug-pri-shevchenkivskii-raiderzhadministratsii">http://shevchrda.gov.ua/content/tsentr-nadannya-administrativnikh-poslug-pri-shevchenkivskii-raiderzhadministratsii</a>
Центр надання адміністративних послуг м. Харкова	61010, м. Харків, Гімназійна набережна, 26	понеділок - п'ятниця: 08.00 - 16.00, технологічна перерва з 13.00 до 13.45 у зв'язку з проведенням санітарних заходів вихідні: субота, неділя	тел.: 0-800-304-304 <a href="http://dozvil.kh.ua">http://dozvil.kh.ua</a>
Регіональний центр послуг	61010, м. Харків, пр-т Тракторобудівників, 144	понеділок - п'ятниця: 08.00 - 16.00, технологічна перерва з 13.00 до 13.45 у зв'язку з проведенням санітарних заходів вихідні: субота, неділя	тел.: 0-800-304-304 <a href="https://rcp.kh.ua/">https://rcp.kh.ua/</a>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>			
4.	Закони України	Стаття 38 Закону України «Про Державний земельний кадастр»	
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 166, 167, 167-1, 168, 184, 185, 186 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»	
6.	Акти центральних органів виконавчої влади		
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування		
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>			
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі копій документів, що створюються під час ведення Державного земельного кадастру та/або витягів з них	
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних	1. Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру за формою, встановленою Порядком ведення	



	для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051 (форма заяви додається)* 2. Документ, що підтверджує оплату послуг з надання копій документів, що створюються під час ведення Державного земельного кадастру та витягу з нього (або інформація (реквізити платежу) про сплату збору (внесення плати) в будь-якій формі, надані суб'єктом звернення) 3. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою)
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про надання відомостей з Державного земельного кадастру у паперовій формі з доданими документами подається заявником або уповноваженою ним особою особисто або надсилається рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням про вручення або в електронній формі - засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи через Публічну кадастрову карту або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру У разі подання заяви органом державної влади, органом місцевого самоврядування у заяві зазначаються підстави для надання відповідної інформації з посиланням на норму закону, яка передбачає право відповідного органу запитувати таку інформацію, а також реквізити справи, у зв'язку з якою виникла потреба в отриманні інформації. Така заява розглядається у позачерговому порядку
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Послуга платна (у випадку звернення органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування - безоплатна)
<i>У разі платності:</i>		
11. 1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Стаття 41 Закону України «Про Державний земельний кадастр»
11. 2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Розмір плати за надання послуги - 0,03 розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня календарного року, в якому надається відповідна адміністративна послуга Оплата послуги здійснюється шляхом попереднього перерахування коштів через банки та/або відділення поштового зв'язку; підтвердженням оплати послуги є платіжне доручення або квитанція з відміткою банку чи відділення поштового зв'язку (або інформація (реквізити платежу) про сплату збору (внесення плати) в будь-якій формі, надані суб'єктом звернення) Оплата послуг здійснюється з урахуванням вимог Закону України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні» У разі подання заяви в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, чи іншого альтернативного засобу електронної ідентифікації особи, у тому числі через Публічну кадастрову карту, оплата послуг за надання відомостей з Державного земельного кадастру здійснюється із застосуванням електронних платіжних засобів відповідно до Закону України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні» за



		допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Розрахунковий рахунок для внесення плати надається структурними підрозділами територіальних органів Держгеокадастру, який надає адміністративну послугу
12.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 10 робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>1. У Державному земельному кадастрі відсутні запитовані відомості</p> <p>2. Із заявою про надання відомостей з Державного земельного кадастру звернулася неналежна особа (право на отримання засвідчених копій документів Державного земельного кадастру та витягів з них мають: щодо документації, на підставі якої внесені відомості до Поземельної книги на земельну ділянку, - особи, яким належить речове право на цю земельну ділянку; щодо інших документів (крім документів, що містять державну таємницю) - фізичні та юридичні особи. Органи державної влади, органи місцевого самоврядування мають право на отримання засвідчених копій усіх документів Державного земельного кадастру та витягів з них, якщо це пов'язано із здійсненням ними повноважень, встановлених законом)</p> <p>3. Документи подані не в повному обсязі (відсутність документа, що підтверджує повноваження діяти від імені заявника, відсутність документа, що підтверджує оплату послуг з надання копії документа, що створюється під час ведення Державного земельного кадастру та витягу з нього (або інформації (реквізитів платежу)), та/або не відповідають вимогам, встановленим законом (заява не відповідає встановленій формі)</p>
14.	Результат надання адміністративної послуги	Копії документів, що створюються під час ведення Державного земельного кадастру та/або витяги з них або повідомлення про відмову у їх наданні
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Копії документів, що створюються під час ведення Державного земельного кадастру та/або витяги з них або повідомлення про відмову у їх наданні надсилаються заявникові в електронній формі засобами телекомунікаційного зв'язку на вказану у зверненні адресу електронної пошти або з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через веб-сторінку Держгеокадастру, за бажанням заявника видаються у паперовій формі центром надання адміністративних послуг особисто заявнику або шляхом направлення поштою цінним листом з описом вкладення та повідомленням про вручення
16.	Примітка	<p>* Форма заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі копій документів, що створюються під час ведення Державного земельного кадастру наведено у додатку 1 До інформаційної картки адміністративної послуги</p> <p>Форма заяви про надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з документа, що створюються під час ведення Державного земельного кадастру наведено у додатку 2 До інформаційної картки адміністративної послуги</p>

